



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**JARDno-2023-2040**

**Esisopimuksen muuttaminen ja maa-alueen lyhytaikainen vuokraaminen 186-401-47-1 / 186-21-2135-4**

Järvenpään kaupunki on tehnyt esisopimuksen Proy Oy:n kanssa määräalasta kiinteistöllä 186-401-47-1, josta muodostetaan kerrostalotontteja kortteliin 2135. Kaupunginvaltuuston päätöksen § 80, 13.11.2023 mukaisesti em. esisopimusta muutetaan ja alueelle tehdään vuokrasopimus neuvotteluvaltuutuksen mukaisesti.

Liitteet:

1. Esisopimuksen toinen korjaus\_Esisopimuksen muuttaminen ja maa-alueen lyhytaikainen vuokraaminen 186-401-47-1 / 186-21-2135-4
2. Vuokrasopimusluonnos\_Esisopimuksen muuttaminen ja maa-alueen lyhytaikainen vuokraaminen 186-401-47-1 / 186-21-2135-4
3. Alkuperäinen\_allekirjoitettu\_esisopimus\_8.2.2023\_Esisopimuksen muuttaminen ja maa-alueen lyhytaikainen vuokraaminen 186-401-47-1 / 186-21-2135-4

Liitteet:

- 1 Liitekartta\_Esisopimuksen muuttaminen ja maa-alueen lyhytaikainen vuokraaminen 186-401-47-1 / 186-21-2135-4

**Päätöksen peruste**

Kaupunginvaltuuston päätös § 80, 13.11.2023

**Päätös**

Päätän, että Järvenpään kaupunki muuttaa esisopimusta ja vuokraa määräalat kiinteistöstä 186-401-47-1 liitteenä olevan esisopimuksen muutoksen ja vuokrasopimuksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

asianosaiset, tonttipäällikkö, maakäyttösihteeri, talouspalvelut, kirjaamopalvelut

**Allekirjoitus**

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 25.6.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 26

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Poikkeavat aukioloajat kesällä:**

- 2.-19.6.2025: ma-to klo 9-15, pe klo 9-13
- 23.6.-1.8.2025: ma-pe klo 9-15 Palvelutorin tiloissa 5. krs

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.